

Cara Input Kegiatan Harian

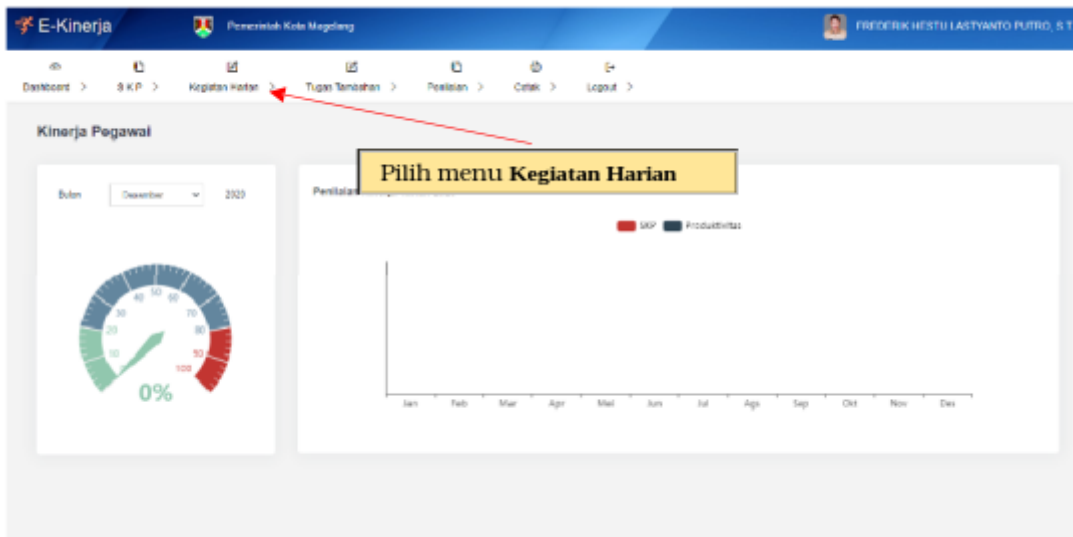
Input kegiatan harian ini bertujuan untuk mencatat semua pekerjaan yang dilakukan oleh semua PNS setiap harinya baik itu pekerjaan yang berhubungan dengan SKP maupun pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan SKP atau yang disebut kegiatan produktivitas.

WAKTU INPUT : Setiap hari

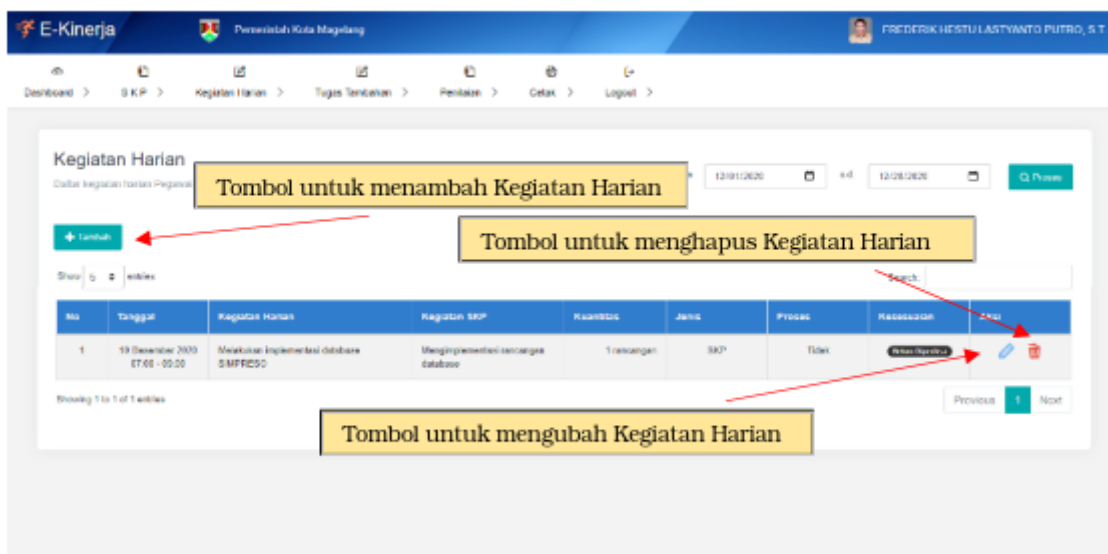
BATAS WAKTU INPUT : 5 hari kalender

Cara input Kegiatan Harian adalah sebagai berikut :

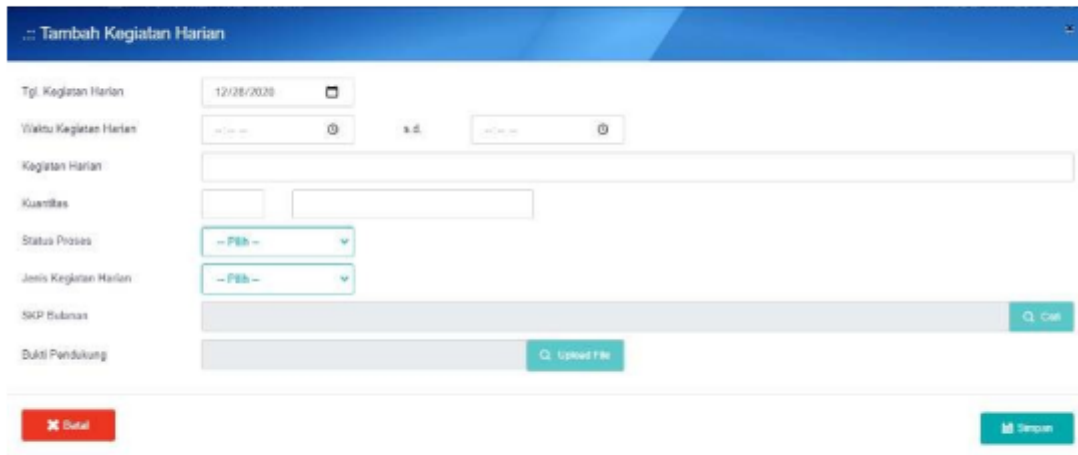
1. Pilih menu **Kegiatan Harian**.



2. Maka akan ditampilkan halaman utama Kegiatan harian seperti gambar di bawah.



Silakan klik tombol  untuk menambahkan Kegiatan Harian baru. Kemudian akan ditampilkan form isian seperti pada gambar di bawah.



Silakan isi form isian tersebut dengan kegiatan harian sesuai dengan realita yang dikerjakan setiap harinya.

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam input kegiatan harian adalah sebagai berikut:

- Status Proses

Status proses diisi YA ketika hasil pekerjaan yang dikerjakan dalam hari itu belum menghasilkan bagian dari target SKP Tahunan yang sudah ditentukan. Status proses diisi TIDAK ketika hasil pekerjaan yang dikerjakan dalam hari itu sudah menghasilkan output sesuai dengan yang sudah ditargetkan dalam SKP Tahunan. Contoh kasus :

- SKP Tahunannya adalah membuat laporan keuangan dengan target kuantitas 12 laporan dan target waktunya 12 bulan
- SKP Bulanannya misal SKP Bulanan Desember adalah membuat laporan keuangan dengan tahapan-tahapan sebagai contoh mengumpulkan data, melakukan verifikasi data, mengolah data dan terakhir menyusun laporan keuangan bulan Desember

- **Contoh Kasus I**

Ketika hari ini yang dikerjakan adalah melakukan verifikasi SPJ keuangan maka hasilnya adalah laporan hasil verifikasi SPJ bukan laporan keuangan bulan Desember. Dalam kasus ini maka status proses silakan isikan **YA** karena hasil pekerjaan hari ini adalah laporan hasil verifikasi SPJ yang merupakan bagian proses dalam penyusunan laporan keuangan bulan Desember

- **Contoh Kasus II**

Ketika hari ini yang dikerjakan adalah mencetak laporan keuangan bulan Desember. Dalam kasus ini maka status proses silakan isikan **TIDAK** karena hasil pekerjaan hari ini adalah sudah jadi laporan keuangan bulan Desember yang merupakan akhir dari proses pembuatan laporan keuangan. Laporan keuangan bulan Desember tersebut merupakan bagian target kuantitas SKP Tahunan yang sudah dibuat di awal tahun.

- **Jenis Kegiatan Harian**

Jenis kegiatan harian adalah **SKP** dan **Produktivitas**. Kegiatan SKP adalah kegiatan yang ada hubungannya dengan target-target SKP yang sudah dibuat, sedangkan kegiatan Produktivitas adalah kegiatan yang diluar dari target-target SKP.

Revision #1

Created 2025-09-17 08:37:47 UTC by Angga Septiaji

Updated 2025-09-17 08:44:39 UTC by Angga Septiaji